MINISTERE DE L'ECONOMIE
ET DES FINANCES

CABINET

DIRECTION DES FINANCES ET
DE L'EQUIPEMENT

REPUBLIQUE DU CONGO
Unité - Travail - Progrès

FICHE DE POSTE N° 3

Intitulé du poste : **Chef du service de la maintenance et des réformes des équipements**

Lieu de travail : Ministère de l'économie et des finances

Type de contrat : CDD (En fonction de la performance)

Supérieur hiérarchique : Directrice des Finances et de l'Equipement

Description du poste	Responsable de la gestion administrative et technique du service de la maintenance et des réformes des équipements, le chef de service (H/F) supervise l'action des bureaux placés sous son autorité. Il identifie et répertorie les équipements en utilisant une nomenclature claire et efficace. Il assure le maintien en l'état et prépare les réformes des équipements.
Missions principales	- Identifier les équipements avec des codes ou des puces pour faciliter leur suivi ; - Effectuer un suivi rapproché du cycle de vie des équipements pour anticiper les besoins de maintenance et de remplacement ; - Fournir aux utilisateurs un accès à la documentation et aux procédures pour une utilisation optimale des équipements ; - Créez un programme d'entretien préventif pour prolonger la durée de vie des équipements.
Activités et tâches	- superviser l'exécution des contrats de nettoyage, d'entretien et de maintenance ; - suivre l'exécution des contrats de travaux de construction, de réhabilitation ; - superviser et rédiger les documents, des rapports, des évaluations des offres et des prestations intellectuelles ; - prévenir et auditer l'origine des pannes ou dysfonctionnements et intervenir ; - contrôler, réparer et entretenir les équipements ; - suivre les opérations de maintenance par les prestataires du ministère ; - gérer le parc matériel et les pièces de recharge ; - fixer les priorités et élaborer le planning de maintenance ; - encadrer les équipes d'intervention et diriger les travaux d'entretien et dépannage ; - identifier les problèmes sur l'amélioration des équipements et installations ; - participer aux actions de qualité et à la conception des nouvelles installations ;

	- assurer une veille règlementaire, des normes financières internationales, réglementation fiscale et juridique ; - négocier les contrats de maintenance des équipements et en suivre la mise en œuvre à travers des outils appropriés ; - avoir la parfaite connaissance du code des marchés publics. - certifier le service fait sur les factures d'exécution des contrats ; - assister et suivre les ouvertures des offres issues des appels à manifestation d'intérêt de la cellule de gestion des marchés publics ; - lister les équipements qui doivent être réformés.
Conditions particulières de travail	- acceptables selon les normes requises ; - disposer d'outils informatiques et d'un bureau ; - avoir les ressources humaines adaptées aux besoins disponibles.
Compétences	- avoir une bonne tenue et savoir être ; - être disposer à travailler dans toutes les circonstances ; - être capable de travailler sur les outils des NTIC, notamment les tableurs et les logiciels de GMAO (Gestion de Maintenance Assistée par Ordinateur) peut grandement faciliter la gestion de vos équipements en automatisant les tâches de suivi, de planification et de maintenance ; - connaître les procédures des marchés publics ; - avoir l'ancienneté de 5 ans ou plus.
Expérience professionnelle et âge	- avoir une expérience professionnelle avérée sur le long terme ; - avoir déjà occupé certaines responsabilités ; - connaître la règlementation sur les marchés publics ; - savoir faire la restitution des dossiers suivis ; - sur un poste séminaire exigée. - Être âgé de **50 ans** au plus(exclusivement pour les nouveaux postulants).
Diplômes	- avoir un diplôme supérieur Bac +4 ou 5 en économie, construction, architecture ou autre ; - participation aux ateliers de formation ou séminaires sur le budget.
Langues	Français (écrit et parlé parfaitement) ; Anglais ou autre langue facultative.

Fait à Brazzaville, le 08 AOUT 2024

Le Directeur de cabinet p.i,

MINISTERE DE L'ECONOMIE
REP. DU CONGO
DIRECTEUR DE CABINET

Jean-Béal AKOUNDZE.-